

**ЧАСТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД №178 ОТКРЫТОГО АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА
«РОССИЙСКИЕ ЖЕЛЕЗНЫЕ ДОРОГИ»**

председат. прот.
СОГЛАСОВАНО
Протокол от 10.11.2015

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания совета родителей
от 10.11.2015 № 1

М.П. / Г.П. / Л.М.



УТВЕРЖДАЮ

Е.В. Павлова /
10.11.2015 (Дата)

УТВЕРЖДЕН

приказом № 108 от 19.11.2015

**Порядок оформления возникновения, приостановления и
прекращения отношений**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утв. приказом Минобрнауки России от 08.04.2014 № 293, порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014, уставом дошкольной образовательной организации (далее – ДОУ).

1.2. Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между воспитанниками и (или) их родителями (законными представителями) и Частным дошкольным образовательным учреждением «Детским садом №178 открытого акционерного общества «Российские железные дороги» (далее ДОУ).

1.3. Под образовательными отношениями понимаются отношения по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение воспитанниками содержания образовательных программ.

2. Возникновение отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приеме лица в ДОУ.

2.2. В случае приема в ДОУ по образовательным программам дошкольного образования и (или) дополнительным общеобразовательным программам, реализуемым за счет физических и

(или) юридических лиц, изданию приказа о приеме лица в ДОО предшествует заключение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

2.3. Образовательная организация знакомит родителей (законных представителей) воспитанников со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) поступающего воспитанника с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом ДОО фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.4. Прием в ДОО на обучение по программам дошкольного образования осуществляется по личному заявлению родителя ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), протоколом заседания комиссии по комплектованию негосударственных дошкольных образовательных учреждений Западно-Сибирской железной дороги ОАО «РЖД» (Кузбасский регион), приказом руководителя ДОО. Прием детей, впервые поступающих в образовательную организацию, осуществляется на основании медицинского заключения.

2.5. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам проводится на общедоступной основе без вступительных испытаний.

2.6. Порядок и условия приема в ДОО регламентируются Правилами приема в ДОО.

2.7. Права и обязанности воспитанников, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОО, возникают у лица, принятого в ДОО, с даты, указанной в приказе о приеме лица.

3. Изменение образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения образования по основной или дополнительной образовательной программе, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и ДОО.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на основании письменного заявления, поданного в письменной форме, так и по инициативе ДОО.

3.3. Изменение формы обучения осуществляется на основании устава ДОО и соответствующего письменного заявления родителей (законных представителей).

3.4. В том случае, если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об образовании, в соответствии с изменениями, внесенными в договор об образовании, издается соответствующий распорядительный акт руководителя ДООУ.

3.5. Основанием для изменения образовательных отношений является соответствующий распорядительный акт руководителя ДООУ.

3.6. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДООУ изменяются с даты издания распорядительного акта руководителя ДООУ или с иной указанной в нем даты.

4. Прекращение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из ДООУ:

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

4.2.1. По инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в т. ч. в случае перемены места жительства, перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

4.2.2. В случае установления нарушения порядка приема в ДООУ, повлекшего по вине родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося его незаконное зачисление в ДООУ.

4.2.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и ДООУ, в т. ч. в случае прекращения деятельности ДООУ.

4.2.4. По инициативе ДООУ в случае просрочки оплаты стоимости образовательных услуг.

4.2.5. По инициативе ДООУ в случае невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в т. ч. материальных обязательств перед ДООУ.

4.4. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося.

4.5. Не допускается отчисление обучающихся во время их болезни, отпуска.

4.6. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося из ДООУ. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДООУ, прекращаются с даты его отчисления из ДООУ.

4.7. При отчислении обучающегося ДООУ выдает его родителям (законным представителям) следующие документы:

- медицинскую карту;
- сертификат о прививках.

При переводе обучающегося из ДООУ в другое образовательное учреждение документы выдаются по личному заявлению его родителей (законных представителей).

5. Восстановление обучающегося в ДООУ

5.1. Восстановление обучающегося в ДООУ, если он досрочно прекратил образовательные отношения по инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема в ДООУ.

5.2. Восстановление лиц в число обучающихся ДООУ осуществляется только при наличии свободных мест.

5.3. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

5.4. Решение о восстановлении обучающегося утверждается протоколом заседания комиссии по комплектованию частных дошкольных образовательных учреждений Западно-Сибирской железной дороги ОАО «РЖД» (Кузбасский регион), приказом руководителя ДООУ.

